

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МАУ ДО «ДХШ им.А.П.Митинского»  
протокол № 2 от 05.09.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ДО «ДХШ  
им.А.П.Митинского»  
Г.Л.Неупокоева  
Приказ от 18.09.2017 № 13



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМПЛЕКТОВАНИИ ГРУПП,  
ВОЗРАСТНЫХ КАТЕГОРИЯХ УЧАЩИХСЯ,  
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Тюмень, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок комплектования и наполняемости групп (далее – Положение) в МАУ ДО «ДХШ им.А.П.Митинского» (далее – Учреждение), и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе дополнительного образования в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка, одобренной Генеральной ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации -Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей №504 от 26.06.2012г.,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки России №1008 от 29 августа 2013 г.);
- Санитарно–эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.444 12-51-03);
- Уставом Учреждения, иных нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования детям.

## **2. Отделения Учреждения**

2.1. Образовательная деятельность детей в Учреждении осуществляется на отделениях, основная задача которых заключается в организации учебного процесса.

2.2. Отделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказами директора на основании решения педагогического совета Учреждения.

2.3. Непосредственное руководство деятельностью отделений осуществляют заведующие отделениями, назначаемые приказом директора.

2.4. Занятия на отделениях могут проводиться по дополнительным образовательным программам различной художественной направленности.

## **3. Комплектование групп**

3.1. Приём учащихся в Учреждение осуществляется на основании Положения «О правилах приёма в МАУ ДО «ДХШ им.А.П.Митинского»

3.2. Комплектование контингента обучающихся является компетенцией Учреждения и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.1251-03).

3.3. Количество учебных групп, численный состав, количество часов занятий в неделю регламентируются дополнительными образовательными программами и учебным планом Учреждения из расчета норм текущего финансирования.

3.4. Приём поступающих проводится с 20 августа до 10 сентября соответствующего года, а при наличии свободных мест срок приема продлевается. Комплектование групп, обучающихся проводится до 10 сентября текущего года. При наличии свободных мест в группах, прием обучающихся может осуществляться в течение всего учебного года.

3.5. Приём обучающихся в Учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан в соответствии с возрастными требованиями дополнительной образовательной программы при личном обращении.

3.6. Перечень документов необходимых для зачисления в Учреждение:

- письменное заявления родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка, подтверждающая возможность детей осваивать образовательные программы в области изобразительного искусства;
- согласие на обработку персональных данных.

Требование других документов (в том числе справок с места работы родителей) не допускается.

Сроки проведения отбора детей в соответствующем году устанавливаются на педагогическом совете.

3.7. Зачисление осуществляется приказом директора Учреждения после завершения приёма в сроки, установленные МАУ ДО «ДХШ им.А.П.Митинского». Зачисление по дополнительному приёму осуществляется приказом директора Учреждения не позднее 1 сентября текущего года.

3.8. Для зачисления в сформированные (действующие) группы дополнительного образования детей на свободные места прием заявлений осуществляется в течение текущего учебного года с представлением результатов обученности по соответствующему направлению.

3.9. Начало работы групп – с 1 сентября текущего года.

3.10. Для наиболее полного удовлетворения прав детей и их образовательных потребностей разрешается в течение учебного года изменение персонального состава групп при сохранении общего числа обучающихся к концу учебного года.

#### **4. Количество учащихся в группах, их возрастные категории**

4.1. В Учреждение проводится приём детей в возрасте от 8 до 18 лет, взрослые граждане от 18 лет и выше (в зависимости от срока реализации образовательной программы).

4.2. Организация занятий осуществляется по дополнительным образовательным программам согласно лицензии, на ведение образовательной деятельности.

4.3. Количество учащихся, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются учебными планами, санитарно-гигиеническими требованиями и настоящим Положением.

4.4. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с пояснительной запиской к учебным планам, реализуемой программы, утвержденным педагогическим советом школы и настоящим Положением.

4.5. В школе установлены следующие виды учебных занятий и численность обучающихся в них:

- групповые занятия – от 11 человек;
- мелкогрупповые занятия – от 4 до 10 человек;
- индивидуальные занятия

4.6. Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 12 человек.

4.7. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года до 50 % и ниже от списочного состава, учебные группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные при этом средства могут быть использованы на открытие новых групп, при наличии в них потребности или перераспределены на другие виды образовательной деятельности учреждения.

4.8. Занятия с детьми с особенностями развития и инвалидностью (ДОРИ) проводятся в учебных группах на базе Учреждения, а также по месту жительства.

4.9. Основной формой организации учебно-воспитательной работы в школе является урок. Продолжительность урока- 40 минут. Перемена между уроками 10 минут.

#### **5. Продолжительность учебных занятий**

5.1. Продолжительность учебных занятий устанавливается режимом занятий в Учреждении и действует в течение учебного года согласно утвержденному расписанию занятий в группах.

5.2. Расписание занятий в группах составляют преподаватели и заместитель директора по учебной работе для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учеников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), их возрастных особенностей и установленных санитарно- гигиенических норм, и правил и утверждается приказом директора Учреждения. Временное изменение расписания занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

5.3. Целью установления режима занятий является: Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

5.4. Режим занятий учащихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.

5.5. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учеников с учетом СанПиН 2.4.4.3172-14

5.6. Перерыв между групповыми учебными занятиями составляет 10 минут.

5.7. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития учащихся согласно медицинским справкам.

#### **6. Ведение документации**

6.1. Посещение учащимися учебных занятий фиксируется преподавателями Учреждения в журнале учета работы групп.