

**Отчет о ходе реализации мер по предупреждению коррупции
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Тюмени «Детская художественная школа им. А.П. Митинского» за 2019 год**

№ п/п	Направление	Перечень антикоррупционных мероприятий	Информация учреждения
1.	<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции Муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Тюмени «Детская художественная школа им. А.П. Митинского» на 2019 год</p> <p>Назначение приказом ответственных за противодействие коррупции в учреждении</p> <p>Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки</p>	<p>В Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Тюмени «Детская художественная школа им. А.П. Митинского» на 2019 год разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции приказом директора от 09.01.2019 № 1-од</p> <p>В связи со сменой юриста в МАУ ДО «ДХШ им. А.П. Митинского» приказом директора от 22.07.2019 № 39-од ответственным за противодействие коррупции в учреждении назначен юрист Колomeйцев Семен Константинович</p> <p>При рассмотрении проекта договора связанного с хозяйственной деятельностью организации, вводится стандартная антикоррупционная оговорка следующего содержания:</p> <p>1. Стороны договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники не вправе ни прямо, ни косвенно предлагать и выплачивать денежные средства и иные ценности сотрудникам и представителям другой стороны с целью оказания</p>

влияния на их действия и решения по договору или получения иных неправомερных преимуществ в связи с его исполнением.

2. Для исполнения договора не допускается осуществлять действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между сторонами договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

3. В случае возникновения у стороны договора реальных оснований полагать о возможном нарушении данных требований она должна письменно уведомить об этом другую сторону вплоть до постановки вопроса о приостановлении исполнения договорных обязательств до разрешения сложившейся ситуации.

4. В случае выявления риска коррупционного нарушения по договору соответствующая сторона должна в

	<p>течение 10 дней с момента получения уведомления сообщить другой стороне о принятых мерах по исключению этих рисков с приложением соответствующих подтверждений.</p> <p>5. В случае выявления коррупционного нарушения, допущенного в связи с исполнением договора пострадавшая сторона вправе в одностороннем порядке полностью или в соответствующей части отказаться от исполнения договора, что влечёт его автоматическое полное или частичное расторжение с момента получения другой стороной уведомления об этом.</p>	
<p>Проведена экспертиза локальных нормативных актов. Нарушений не выявлено. На 20.12.2019 года локальные акты актуальны.</p> <p>Актуализация положения о закупках товаров работ, услуг для нужд муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Тюмени «Детская художественная школа им. А.П. Митинского» не проводилась в связи с тем, что данное положение принятое 12.12.2018 г. (протоколом наблюдательного совета №11) актуально.</p> <p>При совместном проведении общего</p>	<p>Проведена экспертиза локальных нормативных актов. Нарушений не выявлено. На 20.12.2019 года локальные акты актуальны.</p> <p>Актуализация положения о закупках товаров работ, услуг для нужд муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Тюмени «Детская художественная школа им. А.П. Митинского» не проводилась в связи с тем, что данное положение принятое 12.12.2018 г. (протоколом наблюдательного совета №11) актуально.</p> <p>При совместном проведении общего</p>	<p>Своевременная актуализация локальных нормативных актов учреждений с учетом изменений в законодательстве</p> <p>Актуализация Положения о закупках учреждения и приведение его в соответствии с действующим законодательством</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по</p>

<p>вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>	<p>собрания работников и педагогического совета до сотрудников учреждения было проведено обучающее мероприятие по вопросам профилактики и противодействию коррупции в соответствии с ФЗ РФ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», (протокол общего собрания работников от 26.08.2019 г. №1)</p>
<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций</p>	<p>В МАУ ДО «ДХШ им.А.П.Митинского» разработана и утверждена Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций в МАУ ДО «ДХШ им.А.П.Митинского» (Приказ от «03» мая 2018 г. № 20-од)</p>
<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	<p>В отчетном периоде консультирования работников не проводились в связи с отсутствием обращений по данному вопросу</p>
<p>Проведение мероприятий по формированию у работников Школы антикоррупционных взглядов, беседы по негативному отношению к коррупционным действиям/бездействиям</p>	<p>При совместном проведении общего собрания работников и педагогического совета до сотрудников учреждения было проведено мероприятие по формированию у работников Школы антикоррупционных взглядов, также было проведена беседа по негативному отношению к коррупционным действиям/бездействиям в соответствии с ФЗ РФ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», (протокол общего собрания работников</p>

		от 26.08.2019 г. №1)	
3.	<p>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации</p>	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление контроля за исполнением Федерального закона от 18.07.2011 № 223 – ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе в части своевременности, полноты и достоверности размещения сведений о закупках на сайте www.zakupki.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Внутренний финансовый контроль расходов бюджета средств ведется в соответствии с поступающими первичными документами и ведется постоянно, ответственное лицо: гл. бухгалтер – Криводанова В.А.</p> <p>Работа по осуществлению закупок для нужд МАУ ДО «ДХШ им. А.П. Митинского» производится в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Ежемесячно на сайте www.zakupki.gov.ru размещаются необходимые сведения предусмотренные положением о закупках товаров работ, услуг для нужд муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Тюмени «Детская художественная школа им. А.П. Митинского»</p>
4.	Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита	В 2019 году эксперты не привлекались.
5	<p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p>	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p>	<p>В МАУ ДО «ДХШ им. А.П. Митинского» проводится регулярная оценка результатов работы по противодействию коррупции Департамент культуры администрации города Тюмени</p>
Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых			Отчетные материалы о проводимой работе публикуются на официальном

	<p>результатах в сфере противодействия коррупции</p>	<p>сайте учреждения www.xudozhka.ru</p>
	<p>Своевременное размещение информации о предоставляемых услугах на официальном сайте Школы</p>	<p>На официальном сайте в установленные сроки публикуется вся необходимая информация, что подтверждается отсутствием подписаний контролирующих органов.</p>
	<p>Осуществление контроля за поддержанием в актуальном виде размещенной на официальном сайте Школы информации</p>	<p>Контроль за поддержанием в актуальном виде размещенной на официальном сайте www.xudozhka.ru ведётся Петросьянц Гаяне Артуровной</p>
<p>6. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, государственными органами, органами местного самоуправления, рассмотрение обращения граждан</p>	<p>Проверка сообщений граждан и организация о фактах возникновения конфликта интересов с участием работников Школы</p>	<p>За отчетный период сообщений от граждан и организаций о фактах возникновения конфликта интересов с участием работников МАУ ДО «ДХШ им. А.П. Митинского» не поступало.</p>
	<p>Своевременная подготовка и представление в Департамент культуры администрации Тюмени отчетов о ходе реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении</p>	<p>В связи с отсутствием подписаний Департамента культуры администрации г. Тюмени отчеты сдаются в установленные сроки.</p>
	<p>Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения</p>	<p>Личный прием граждан осуществляется в МАУ ДО «ДХШ им. А.П. Митинского» в приемные дни: Понедельник с 10.00 до 12.00 Среда: с 16.00 до 18.00 Информация также размещена на официальном сайте школы www.xudozhka.ru</p>



Г.Л. Неупокоева

Директор